

ارزشیابی مدیر گروه آموزشی با نظر خواهی از همکاران در خصوص آقای/خانم برای نیمسال تحصیلی.....
(مدیر گروه لازم است نظر حداقل ۶۰ درصد از اعضای گروه را اخذ نماید)

ردیف	شاخص های ارزیابی	ستون ۱	ستون ۲	ستون ۳	ستون ۴
		وزن شاخص	نمره ارزشیابی (۰ تا ۵)	حاصل ضرب ستون های ۱ و ۲	مجموع ستون ۳ مجموع ستون ۱
۱	توجه به مقررات آموزشی مندرج در آئین نامه آموزشی و شئونات آموزشی	۱			
۲	اعلام به موقع برنامه هفتگی و رعایت آن در طول نیم سال	۱			
۳	رعایت نظم در تشکیل کلاس ها در اولین هفته شروع نیم سال تحصیلی و در آخرین هفته قبل از شروع امتحانات	۱/۵			
۴	طراحی و تکثیر به موقع سؤالات امتحانی و حضور به موقع در جلسه امتحان	۱			
۵	همکاری کامل با مدیر گروه در خصوص ارائه دروس و توزیع منطقی برنامه هفتگی و اختصاص ساعات تدریس مناسب در راستای ارائه هر چه بهتر دروس با رعایت حد استاندارد کیفیت علمی	۱/۵			
۶	وضعیت حضور استاد در کلاس ها (رعایت زمان کلاسی، تعداد جلسات و برنامه هفتگی درسی)	۲			
۷	اعلام به موقع نمره در سامانه آموزشی دانشگاه و پاسخگویی به موقع به درخواست تجدید نظر دانش جویان	۱/۵			
۸	حضور تمام وقت در محل کار در دانشکده و دانشگاه	۲			
۹	حضور منظم و به موقع در ساعات در نظر گرفته شده برای مراجعه دانشجوین	۱/۵			
۱۰	واکنش منطقی و معقول به پیشنهادهای، انتقادهای و دیدگاه های همکاران گروه و میزان تعامل با آن ها	۲			
		جمع: ۱۵		جمع:	

رابطه شماره ۳: $\frac{\text{مجموع ستونهای ۴ کاربرگ های (ه) تکمیل شده برای کل نیمسال های تحصیلی}}{\text{تعداد کل نیمسال های تحصیلی دوره مورد نظر}} = \text{ارزشیابی کیفیت تدریس توسط مدیر گروه برای کل دوره}^{(۳)}$

(۱) تعیین شاخص های ارزیابی مربوط به این کاربرگ و میزان اهمیت هر یک از شاخص ها بر عهده شورای آموزشی «موسسه» میباشد.

(۲) حداکثر امتیاز از ارزیابی کیفیت تدریس توسط مدیر گروه ۵ امتیاز میباشد. (بند ۲ ماده ۲ بخش اول آئین نامه ارتقا)

نام و نام خانوادگی مدیر گروه

تاریخ، مهر و امضا